

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางทองจันทร์ มากักดี	ประธานสภา อบต.โพธิ์ทอง		
๒	นายฤกษ์ชัย ขุสกุล	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายทองเลื่อน คุณล้าน	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๑		
๔	นายศักดิ์ดา พรหมชัย	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๒		
๕	นางสุดารัตน์ สมัตตะ	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๓		
๖	นางกัลยากร สายศรี	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๔		
๗	นางสาวพรรณกาญจน์ ทางชัยภูมิ	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๖		
๘	นายวิชัย เต็มชีพ	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๘		
๙	นายทองเคลือบ เกาะม่วงหมู่	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๙		
๑๐	นางสนอง ไสร์รักษา	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๑๐		
๑๑	นางสำเนียง ธงชัยภูมิ	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๑๑		
๑๒	นางวรวิทย์ ขาดอาษา	ส.อบต.โพธิ์ทองหมู่ที่ ๑๒		
๑๓	นางทัศนวรรณ มาศขุนทด	เลขานุการสภา อบต.โพธิ์ทอง		

มาประชุม _____ คน

ลาประชุม _____ คน

ขาดประชุม _____ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศานิต กล้าแท้	นายก อบต.โพธิ์ทอง		
๒	นายสุริยะจันทร์ พิกุล	รองนายก อบต.โพธิ์ทอง		
๓	นายโสภา โชคสวัสดิ์	รองนายก อบต.โพธิ์ทอง		
๔	นายสรรเสริญ กองจันทร์	เลขานุการนายก อบต.โพธิ์ทอง		
๕	นางสาว ดันม	ผ.ม.		
๖	น.ส.เด่นชัย รักนิเทศ	ผ.ม.บ. ๗.๕		
๗	น.ส. ดิวิภา วัฒนไพฑูรย์	สารวัตร กำนัน		
๘	นาง อดิวิภา วัฒนไพฑูรย์	ผู้ช่วยสารวัตร กำนัน ๗.๙		
๙	นาย รณชัย อัครพงศ์	ผ.ร. ผ.ม. ๗.๖		
๑๐	นาย รุ่งเรือง วัฒนไพฑูรย์	ผ.ร. ผ.ม. ๗.๑๒		
๑๑	นาย วัฒนไพฑูรย์ วัฒนไพฑูรย์	ผ.ร.ผ. ๗.๑		
๑๒	นาย ชนา โสโธทัย	ผ.ร.ผ. ๗.๑๑		
๑๓	น.ส. ดกสง วัฒนไพฑูรย์	ผ. ๑๑		

[illegible]

ประธานสภาฯ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม จุดธูป เทียนบูชาพระรัตนตรัยและสวดมนต์ให้พระ
ปลัด อบต.	เชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองดำเนินการมอบใบประกาศเกียรติคุณแก่ ครุวัเรียนที่มีการบริหารจัดการ
พิธีมอบใบประกาศ	ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้ดำเนินการด้านการบริหารจัดการขยะใน ครุวัเรียน โดยวันนี้จะมอบใบประกาศเกียรติคุณแก่ครุวัเรียนที่มีการบริหารจัดการ ซึ่งได้มี ครุวัเรียนที่บริหารจัดการขยะได้อย่างดีเยี่ยมซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้ลง พื้นที่สำรวจแล้วโดยมีได้นัดหมายเช่นบ้านพ่อนุญ ประทุมถิ่น ซึ่งมีการคัดแยกขยะ บ้านที่ อยู่อาศัยมีความสะอาด มีการแยกขยะทั้งขยะเปียก ขยะรีไซเคิล สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีของชุมชนได้ ซึ่งบ้านของพ่อนุญ ประทุมถิ่น หมู่ที่ ๑๑ บ้านนางเม้ง และมีบ้านผู้นำ ชุมชนที่ได้ไปเยี่ยมชมมาแล้ว บ้านผู้ใหญ่ณรินทร์ เจริญสุข หมู่ที่ ๑ ก็มีการคัดแยกขยะ และมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย บ้านผู้ใหญ่มงคล ศรีวะรา หมู่ที่ ๓ ซึ่งทั้ง ๓ ท่านได้คัดแยกขยะ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้เล็งเห็นถึงความร่วมมือที่ทุก ท่านได้ช่วยกันคัดแยกขยะ ซึ่งก็มีอีกหลายบ้านที่คัดแยกขยะ สำหรับวันนี้องค์การบริหาร ส่วนตำบลโพหนองจะได้มอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับชุมชนต่อไป
เปิดประชุมเวลา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้มอบใบประกาศตามรายละเอียดดังนี้
ประธานสภาฯ	๑.นายณรินทร์ จำเริญสุข ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านใหม่พัฒนา
	๒. นายมงคล ศรีวะรา ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านนางเม้ง
	๓. นายบุญ ประทุมถิ่น ประชาชนต้นแบบ หมู่ที่ ๑๑ บ้านนางเม้ง
	๐๙. ๓๐ น.
	กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ และการประชุมได้ดำเนินการไปตามระเบียบวาระดังนี้
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ	-ไม่มี-
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งที่ผ่านมา
ประธานสภาฯ	การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
นายฤกษ์ชัย ชูสกุล	มีสมาชิกท่านใดแก้ไขหรือไม่ เชิญสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
	ขอให้แก้ไขคำผิด หน้า ๙ นายวิชัย คุณล้าน เป็นนายวิชัย เดิมชีพ และนางสารรัตน์ สมิตละ เป็นนางสุดารัตน์ สมิตละ
เลขานุการสภาฯ	จะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอมติที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรอง.....๑๐.....คน
	ไม่รับรอง.....-.....คน
	ลาประชุม.....-.....คน
	งดออกเสียง.....๒.....คน
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ
	<u>๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก</u>
	<u>พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม</u>
	<u>ราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</u>
ประธานสภาฯ	เชิญปลัด อบต.โพหนอง

ปลัด อบต.โพหนอง

สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในขณะนี้ได้ดำเนินการในการเก็บข้อมูล ทำฐานข้อมูล เช่นเก็บจำนวนสัตว์ ประมาณ ๓๐ กลุ่มตัวอย่าง เช่นผีเสื้อสายพันธุ์ต่างๆ หลากหลายสายพันธุ์ สำหรับตัวอย่างได้นำมาสตาฟเก็บไว้เป็นตัวอย่างเชิญทุกท่านไปชมได้และขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

งานที่ ๑ งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น

นายลิขิต ทับมะโรง
เจ้าพนักงานธุรการ

รายงานผลการดำเนินงานปกปักทรัพยากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑.๑ การกำหนดขอบเขตพื้นที่ และการสำรวจทรัพยากร ลงพื้นที่ทำการสำรวจพื้นที่ป่าปกปักกำหนดพิกัดขอบเขต พื้นที่ป่าภูรัง ม.๖ บ้านชัยพระไว้อย่างแปลงที่ ๑ จำนวน ๒๐ ไร่

- การจำแนกชนิดของทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก - จำนวนพืชที่สำรวจ ๑๐๐ ชนิด ๕๐๐ ข้อมูลแยกเป็น ๑) ไม้ยืนต้น ๒) ไม้พุ่ม ๓) ไม้ล้มลุก ๔) ไม้เลื้อย - จำนวนสัตว์ที่สำรวจ ๒๐ ชนิด ๑๐๐ ข้อมูล - จำนวนชีวภาพอื่นๆที่สำรวจ ๑๐ ชนิด ๑๐๐ ข้อมูล

๔) การติดรหัสประจำชนิด- ติดรหัสประจำชนิดพืชแบบชั่วคราว- ติดรหัสประจำชนิดพืชแบบถาวร จำนวนพืชที่สำรวจ ๑๐๐ ชนิด ๕๐๐ ข้อมูล เรียบร้อยครับ

๑.๒ การทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปกปัก การปักหมุดขอบเขตพื้นที่ป่าภูรัง เรียบร้อยครับ

๑.๓ การศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก การถ่ายรูปพรรณไม้ พันธุ์สัตว์ ชีวภาพ เรียบร้อย

๑.๔ การทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก เช่น การอัดพรรณไม้ การดอง และทำตัวอย่างพันธุ์ไม้ พันธุ์สัตว์ จัดทำตัวอย่างเรียบร้อย

๑.๕ การทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก

- ทะเบียนพรรณไม้ในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน ๑ เล่ม
- ทะเบียนพันธุ์สัตว์ในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน ๑ เล่ม
- ทะเบียนชีวภาพอื่นๆในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน ๑ เล่ม
- ทะเบียนภูมิปัญญาในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน ๑ เล่ม
- ทะเบียนแหล่งทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน ๑ เล่ม
- ทะเบียนโบราณคดีในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น ไม่พบข้อมูล

๑.๖ การดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปกปักปฏิบัติตามแผนปฏิทินการดูแลทรัพยากรในพื้นที่ปกปักที่วางไว้เรียบร้อย

งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

นางสาวพิชชาพร ตาปราบ

นักวิชาการศึกษา

รายงานผลการสำรวจการเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ภายในชุมชน ตั้งแต่ หมู่ ๑ - หมู่ ๑๒ จัดเก็บข้อมูลเรียบร้อยแล้ว โดยเก็บตามใบงานดังนี้ค่ะ

๒.๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๑)

๒.๒ การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๒)

๒.๓ การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๓)

๒.๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถีชุมชน (ใบงานที่ ๔)

๒.๕ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๕) หมู่บ้าน ละ ๕๐ ชนิด ๖๐๐ ข้อมูล

- การทำทะเบียนพรรณไม้ในชุมชน

๒.๖ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๖) หมู่บ้าน ละ ๒๐ ชนิด ๒๔๐ ข้อมูล

- การทำทะเบียนพันธุ์สัตว์ในชุมชน

๒.๗ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่นๆในท้องถิ่น (ใบงานที่ ๗) หมู่บ้าน ละ ๒๐ ชนิด ๒๔๐ ข้อมูล

- การทำทะเบียนชีวภาพอื่นๆในชุมชน

๒.๘ การเก็บรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ใบงานที่ ๘) หมู่บ้าน ละ ๒๐ ชนิด ๒๔๐ ข้อมูล

- การทำทะเบียนภูมิปัญญาในชุมชน

๒.๙ การรวบรวมข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี (ใบงานที่ ๙) หมู่บ้าน ละ ๒๐ ชนิด ๒๔๐ ข้อมูล

- การทำทะเบียนแหล่งทรัพยากรในชุมชน หมู่บ้านละ ๑ เล่ม

- การทำทะเบียนโบราณคดีในชุมชน หมู่บ้านละ ๑ เล่ม

๒.๑๐ การจัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่นในท้องถิ่น

โดยเก็บข้อมูลหมู่บ้านละ ๑ เล่มรายงาน เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานค่ะ

งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

นางสาวนิภาพร ใจบิดา รายงานผลการดำเนินงาน เรื่องที่ ๑ พิจารณาคัดเลือกพืช สัตว์ ชีวภาพ อื่นๆ และภูมิปัญญา ที่จะนำมาปลูกรักษาและติดตามเจริญเติบโตการเปลี่ยนแปลงค่ะ ๓.๑ การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น - การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรพืช - การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรสัตว์ - การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรชีวภาพอื่น ๆ - การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรภูมิปัญญา และได้นำข้อมูลที่ชุมชนเสนอมาสรุปเป็นตารางเพื่อให้คณะทำงานที่ ๓ ได้คัดเลือกพันธุ์ไม้ที่คิดว่าจะนำมาปลูกรักษาและติดตามเจริญเติบโตการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

ตารางจัดหาและรวบรวมทรัพยากรพรรณไม้ ปี ๒๕๖๘

ครั้งที่	ว/ด/ป	ชื่อทรัพยากร	แหล่งรวบรวม	ผู้ให้การสนับสนุน	จำนวน (ต้น)	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑๒ มี.ค. ๒๕๖๘	บักหว่า นนทรี พยูง ไผ่รวก อินทนิล ต้นคูณ	อบต.โพหนอง	ศูนย์เพาะ ชำกล้าไม้	๓๐ ๓๐ ๕๐ ๑๐๐ ๕๐ ๓๐	นิภาพร พร้อมคณะ
๒	๑ มี.ค.-๓๑ มี.ย.๒๕๖๘	มะม่วง	โสภณแดง	ชาวบ้าน	๑๐๐	นิภาพร พร้อมคณะ
๓	เม.ย.๒๕๖๘	ต้นปัดหิน	วัดกูรัง	วัดกูรัง	๑๐๐	บุญจิตพร้อม คณะ

ตารางจัดหาและรวบรวมทรัพยากรสัตว์ ปี ๒๕๖๘

ครั้งที่	ว/ด/ป	ชื่อทรัพยากร	แหล่งรวบรวม	ผู้ให้การสนับสนุน	จำนวน (ตัว)	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘	มดแดง	อบต.โพนทอง	นางยุพิน แสงโนนแดง	๑๐๐	นิภาพร พร้อมคณะ
๒	๒๖ ส.ค.๖๘	ผึ้งโพรง	อบต.โพนทอง	อบต.โพนทอง	๕ รัง	นิภาพร พร้อมคณะ

ตารางจัดหาและรวบรวมทรัพยากรชีวภาพอื่นๆ ปี ๒๕๖๘

ครั้งที่	ว/ด/ป	ชื่อทรัพยากร	แหล่งรวบรวม	ผู้ให้การสนับสนุน	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
๑	มิ.ย.๒๕๖๘	เชื้อราไตรโคเดอร์ม่า	อบต.โพนทอง	เกษตรอำเภอเมืองชัยภูมิ	๑๐ กิโลกรัม	นิภาพร พร้อมคณะ

ตารางจัดหาและรวบรวมทรัพยากรภูมิปัญญา ปี ๒๕๖๘

ครั้งที่	ว/ด/ป	ชื่อทรัพยากร	ผู้ให้การสนับสนุน	พื้นที่รักษา	ผู้รับผิดชอบ
๑	มิ.ย. ๒๕๖๘	การทอผ้ามัดหมี่	นางทองจันทร์ มากักดี	บ้านสร้างแก้ว หมู่ ๕ ต.โพนทอง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ	ชลธิชา พร้อมคณะ
๒	มิ.ย. ๒๕๖๘	การสานกระเป๋จากเส้นพลาสติก	นางวรวัลย์ ขาดิอาษา	บ้านโพนทอง หมู่ ๑๒ ต.โพนทอง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ	ชลธิชา พร้อมคณะ
๓	มิ.ย. ๒๕๖๘	ไม้กวาดทางมะพร้าว	นางหนูมิตร ทางชัยภูมิ	หมู่ ๘	นักฐานกรณ พร้อมคณะ
๔	มิ.ย. ๒๕๖๘	การตีมีด	นายแก่น ขำหินตั้ง	หมู่ ๘	ชลธิชา พร้อมคณะ
๕	มิ.ย. ๒๕๖๘	การสานกระติบข้าว	นายเกษม เต็มชีพ	หมู่ ๘	นักฐานกรณ พร้อมคณะ
๖	มิ.ย. ๒๕๖๘	การสานตะกร้าหวายเทียม	นางวรวัลย์ ขาดิอาษา	หมู่ ๑๒	นักฐานกรณ พร้อมคณะ
๗	มิ.ย. ๒๕๖๘	การทำหม่า	นายนิพนธ์ โชคสวัสดิ์	หมู่ ๓	ชลธิชา พร้อมคณะ

ครั้งที่	ว/ค/ป	ชื่อทรัพยากร	ผู้ให้การสนับสนุน	พื้นที่รักษา	ผู้รับผิดชอบ
๘	มิ.ย. ๒๕๖๘	ไม้กวาดดอก หญ้า	นายวีระชัย พิมพ์ชัยภูมิ	หมู่ ๘	นักฐานารณ์ พร้อม คณะ
๙	มิ.ย. ๒๕๖๘	ข้าวฮางอก	นางนันทา ปาจิตเณย์	หมู่ ๙	นิภาพร พร้อมคณะ
๑๐	มิ.ย. ๒๕๖๘	เหมียง สมุนไพร	นางเมตตา ตราปราบ	หมู่ ๓	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๑	มิ.ย. ๒๕๖๘	सानแห	นายสุทัศน์ ดั่งชัยภูมิ	หมู่ ๙	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๒	มิ.ย. ๒๕๖๘	सानไซ	นายบุญจันทร์ สุขจำลอง	หมู่ ๕	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๓	มิ.ย. ๒๕๖๘	ทำว่าว	นายเสถียร บุญพันธ์	หมู่ ๒	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๔	มิ.ย. ๒๕๖๘	ตะกร้า	นางกุลลาบ พรหมกุดตุ้ม	หมู่ ๑๐	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๕	มิ.ย. ๒๕๖๘	ส้มไก่	นางละมิตร์ ไพธสารพง	หมู่ ๖	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๖	มิ.ย. ๒๕๖๘	หม้อแคน	นายเคน โพธิ์นอก	หมู่ ๔	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๗	มิ.ย. ๒๕๖๘	หมอลำ	นายสุพร ศรีดาพร	หมู่ ๓	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๘	มิ.ย. ๒๕๖๘	จันตักปลา	นางละมิตร์ ไพธสารพง	หมู่ ๖	ชลธิชา พร้อมคณะ
๑๙	มิ.ย. ๒๕๖๘	ข้าวหมาก	นางอรพิน บุญมัน	หมู่ ๑๐	ชลธิชา พร้อมคณะ
๒๐	มิ.ย. ๒๕๖๘	ข้อง	นางละมิตร์ ไพธสารพง	หมู่ ๖	ชลธิชา พร้อมคณะ

งานที่ ๓ งานปลูกรักษาได้จัดทำรายงานผลการปลูกรักษาและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
โดยเก็บข้อมูลจัดทำเล่มรายงาน เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน

งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

นางสาวนันทวรรณ เพ็งล้อม รายงานผลการดำเนินการ พิจารณาคัดเลือกพืชที่จะนำมาอนุรักษ์ นักพัฒนาชุมชน ขยายพันธุ์ และแจกจ่าย เพื่อให้ชุมชนนำเสนอพืชพันธุ์ไม้ที่หายากและควร อนุรักษ์และนำมาขยาย แจกจ่ายให้กับคนในชุมชน และได้นำข้อมูลที่ชุมชนเสนอมา สรุปเป็นตารางเพื่อให้คณะทำงานที่ ๔ ได้คัดเลือกพันธุ์ไม้ที่คิดว่าจะนำมาขยาย แจกจ่าย และสามารถนำไปต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ได้ ดังนี้

๑.พืช

ชื่อพืช	สรรพคุณ	การนำไปใช้
เป้ง	เป็นพืชที่สามารถนำมาทำไม้กวาดได้ โดยเฉพาะในภาคอีสานของไทย. ใบของต้น เป้งเมื่อนำมาตากแห้งแล้วจะมีความทนทาน	สามารถนำไปมาสานเป็นไม้กวาดได้ ดี
ไผ่รวก	ไผ่รวกมีประโยชน์หลากหลาย ทั้งในด้าน การใช้สอยและด้านอาหาร รวมถึงมี สรรพคุณทางยาด้วย	ลำต้นไผ่รวกนิยมนำไปใช้ทำรั้ว, เครื่องจักสาน, เครื่องมือทาง การเกษตร, คันเบ็ด, และใช้ในการ ตกแต่งบ้าน นอกจากนี้หน่อไผ่รวก ยังสามารถนำไปประกอบอาหารได้ เช่น ต้มจิ้มน้ำพริก หรือใส่ในแกง ต่างๆ
ปิดหิน	ต้นปิดหินมีการนำมาใช้ประโยชน์หลาย อย่าง โดยเฉพาะในด้านสมุนไพรและเป็น การอนุรักษ์พันธุ์พืชหายากชนิดหนึ่งที่พบใน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาค ตะวันออก	เนื้อไม้และราก ต้มน้ำดื่ม แก้เบื่อเมา แก้พิษ ช่วยถอนพิษเห็ดเมา เปลือก ต้น แช่เหล้าพอกทรม เหาส่วนน้ำทา แก้ลมพาด ปวด ชา ตามแขนขา ลำ ต้นต้มน้ำดื่มแก้เบื่อเมา
มะม่วง	มะม่วงเป็นผลไม้ที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ มากมาย ทั้งมะม่วงสุกและมะม่วงดิบ โดยมี วิตามิน แร่ธาตุ และสารต้านอนุมูลอิสระสูง ช่วยบำรุงร่างกาย บำรุงสายตา บำรุง ผิวพรรณ และช่วยในเรื่องระบบขับถ่าย	มะม่วงเป็นผลไม้ที่มีประโยชน์ หลากหลาย สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ทั้งผลดิบและผลสุก รวมถึงส่วนอื่นๆ ของต้น เช่น ใบและ เนื้อไม้
มะขาม	พืชที่ทนทานต่อสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของความแห้งแล้ง และดินที่หลากหลาย สามารถเจริญเติบโต ได้ดีในดินแทบทุกชนิด รวมถึงดินทราย ดิน เหนียว และดินลูกรัง แต่จะเติบโตได้ดีที่สุดใน ดินร่วนปนทรายที่มีการระบายน้ำดี	๑. มะขามช่วยเสริมสร้างภูมิ ด้านทานโรคให้แก่ร่างกายด้วยสาร ต่อด้านอนุมูลอิสระ ๒. ช่วยบำรุงผิวพรรณให้เปล่งปลั่ง สดใสด้วยวิตามินซีจากมะขาม ๓. ช่วยในการชะลอวัยและการเกิด ริ้วรอยแห่งวัย ๔. แคลเซียมจากมะขามจะช่วยบำรุง

		กระดุกและฟันให้แข็งแรง ๕. มะขามมีธาตุเหล็ก ซึ่งมีส่วนช่วยในการสร้างเม็ดเลือด ๖. นำมะขามเปียกไปแช่น้ำ ลอกเอาใยออก นำมะขามมาถูตัวเบา ๆ ช่วยให้ผิวหนังชุ่มชื้นตลอดทั้งวัน และช่วยกำจัดแบคทีเรียได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย ๗. มะขามเปียกและดินสอพองผสมจนเข้ากัน นำมาพอกหน้าทิ้งไว้ประมาณ ๒๐ นาทีแล้วล้างออก จะช่วยให้ผิวหนังดูกระชับสดใสและสะอาดยิ่งขึ้น ๘. สำหรับผู้ที่ดื่มกาแฟหรือสูบบุหรี่เป็นประจำ ให้นำเนื้อมะขามมาขัดถูฟันเป็นประจำทุกครั้งที่แปรงฟัน จะช่วยขจัดคราบสกปรกบริเวณฟันลงได้ ๙. การแปรรูปมะขาม สามารถนำมาแปรรูปได้หลายชนิด เช่น มะขามแก้ว มะขามกวน มะขามอบไร้เมล็ด มะขามบ้วย มะขามแช่อิ่ม มะขามคลุก มะขามจืดจืด เป็นต้น
มะยม	มะยมมีสรรพคุณทางยาและประโยชน์มากมาย ทั้งในด้านการแพทย์แผนไทยและในด้านโภชนาการ ผลมะยมมีวิตามินซีสูง ช่วยเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและต้านอนุมูลอิสระ นอกจากนี้ยังมีการนำส่วนต่างๆ ของมะยมมาใช้รักษาโรคต่างๆ	ผลมะยมมีวิตามินซีสูง ช่วยเสริมภูมิคุ้มกันและบำรุงผิวพรรณ นอกจากนี้ มะยมยังมีสารต้านอนุมูลอิสระ ช่วยชะลอความเสื่อมของเซลล์ และช่วยดีับรื้อนปรับสมดุลร่างกาย
ขนุน	สรรพคุณทางยาและประโยชน์ต่อสุขภาพมากมาย เช่น ช่วยบำรุงกำลัง บำรุงหัวใจ แก้กษะหายน้ำ ช่วยลดความดันโลหิต ป้องกันภาวะโลหิตจาง บำรุงสายตา บำรุงผิวพรรณ และยังช่วยในเรื่องระบบขับถ่าย และป้องกันมะเร็งได้อีกด้วย	สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลากหลาย ทั้งในด้านอาหาร การแพทย์ และอื่นๆ อีกมากมาย โดยส่วนของขนุนที่นำมาใช้ประโยชน์ได้แก่ ยาง, เมล็ด, แก่น, ใบ, และเนื้อไม้

๒. สัตว์

ชื่อสัตว์	ประโยชน์
ผึ้งโพรง	ผึ้งโพรงมีประโยชน์ทั้งต่อระบบนิเวศและเศรษฐกิจของมนุษย์ โดยผึ้งโพรงมีส่วนสำคัญในการผสมเกสรพืช ซึ่งส่งผลต่อผลผลิตทางการเกษตรและคุณภาพของผลผลิต นอกจากนี้ น้ำผึ้งและผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากผึ้งโพรง เช่น เกสรผึ้ง, นมผึ้ง, ไขผึ้ง, และชันโรง ก็มีคุณค่าทางโภชนาการและสรรพคุณทางยา

๓. ชีวภาพ

ชื่อชีวภาพ	ประโยชน์
ไตรโครเดอมา	ช่วยให้พืชแข็งแรง มีความต้านทานโรค ช่วยเพิ่มการเติบโตของพืชและเพิ่มผลผลิต รักษาโรคพืช เช่น รากและโคนเน่า ผลเน่า ใบจุด ใบไหม้ ใบเหี่ยว ราดำ ใช้ได้หลากหลายพืชพันธุ์

๔. ผลิตภัณฑ์

ชื่อผลิตภัณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
การทอผ้ามัดหมี่	ชลธิชา พร้อมคณะ
การสานกระเป๋จากเส้นพลาสติก	ชลธิชา พร้อมคณะ
ไม้กวาดทางมะพร้าว	นันทฎาภรณ์ พร้อมคณะ
การตีมีด	ชลธิชา พร้อมคณะ
การสานกระติบข้าว	นันทฎาภรณ์ พร้อมคณะ
การสานตะกร้าหวายเทียม	นันทฎาภรณ์ พร้อมคณะ
การทำหม้า	ชลธิชา พร้อมคณะ
ไม้กวาดดอกหญ้า	นันทฎาภรณ์ พร้อมคณะ
ข้าวฮางอก	นิภาพร พร้อมคณะ
เหมี้ยงสมุนไพร	ชลธิชา พร้อมคณะ
สานแห	ชลธิชา พร้อมคณะ
สานไซ	ชลธิชา พร้อมคณะ
ทำว้าว	ชลธิชา พร้อมคณะ
ตะกร้า	ชลธิชา พร้อมคณะ
ส้อมไก่อ	ชลธิชา พร้อมคณะ
หม้อแคน	ชลธิชา พร้อมคณะ
หม้อลำ	ชลธิชา พร้อมคณะ
จันตักปลา	ชลธิชา พร้อมคณะ
ข้าวหมาก	ชลธิชา พร้อมคณะ
ข้อง	ชลธิชา พร้อมคณะ

งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

นางสาวหทัยทิพย์ ชีวะตานนท์ หัวหน้าสำนักปลัด รายงานผลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น แบ่งเป็น ๒ หัวข้อใหญ่ดังนี้

๑. รวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และ
ทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา) มาคัดแยก จัดหมวดหมู่ของทรัพยากรอย่างเป็นระบบ มาจัดเก็บ
รวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น โดยใช้ Microsoft word, Microsoft excel เรียบร้อยค่ะ

๒. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสารและคอมพิวเตอร์) โดยต้องแสดงระบบการสืบค้น ทั้งแบบ
เอกสารและคอมพิวเตอร์

กระบวนการดำเนินงาน

๒.๑ การจัดเก็บข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น มีการดำเนินงานได้ ๒ รูปแบบ

๑) แบบเอกสาร

๒) แบบคอมพิวเตอร์

๒.๒ การสืบค้นข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นวิธีการสืบค้นข้อมูล แหล่งอ้างอิงข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูล
การประกอบอาชีพ ข้อมูลกายภาพ ข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน วิถีชีวิต ทรัพยากร
กายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและทรัพยากรภูมิปัญญา

๒.๓ การสร้างศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นการเรียนรู้ และแหล่งอ้างอิงข้อมูลทั่วไปข้อมูล
อาชีพ ข้อมูลกายภาพ ข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน วิถีชีวิต ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากร
ชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและทรัพยากรภูมิปัญญา เรียบร้อยค่ะ

งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

นางรุ่งนภา ธงภักดิ์ ผู้อำนวยการกองคลัง สรุปการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นงานสนับสนุน
ในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่ได้มีการประชุมชี้แจงในส่วนของรายละเอียดและแนวทางการดำเนินงานสนับสนุนในการ
อนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ให้คณะทำงานได้ทราบในการประชุม ครั้งที่ผ่านมา และได้
มีการมอบหมายภาระกิจในส่วนของงานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
ตามตัวชี้วัดของการประเมินจะแบ่งออกเป็นสองหัวข้อ ได้แก่

๑. การสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร (งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) โดย
จะต้องมีการสนับสนุนหน่วยงานในกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำตารางสรุปการ
สนับสนุนชื่อหน่วยงานที่รับการสนับสนุน เรื่องที่สนับสนุน วันเวลาและสถานที่

พร้อมภาพถ่ายประกอบ

๒. การสนับสนุนเรื่องงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ อำนวยความสะดวกต่างๆ โดยจะต้องมีการสนับสนุน
หน่วยงานในกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำตารางสรุปการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุ
อุปกรณ์ต่างๆ ชื่อหน่วยงานที่รับการสนับสนุนเรื่องที่สนับสนุน วันเวลาและ สถานที่ พร้อมภาพถ่าย
ประกอบ โดยทางคณะทำงาน ได้ประสาน โรงเรียนในพื้นที่ตำบลโพธิ์ทอง สมุทรสาธิตงานสวน
พฤกษศาสตร์ เรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ เรื่องพิจารณา

ประธานสภา อบต.

ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เชิญเลขาสภาชี้แจงระเบียบ

เลขานุการสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่าง เดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อย จะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติ ของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็น ของ กรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้น แต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่น ด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือ ชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้นข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นยังไม่ลงมติเป็น อย่างอื่น ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่ง คณะกรรมการแปร ญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ

ที่ประชุม ฯ

นั้นตาม ร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานยื่นต่อประธานสภา ท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใน ตอนใดหรือ ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการ แปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการ สงวนคำแปรญัตติด้วย

รับทราบ

วาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.

ตามที่ที่ประชุมสภา ฯ ได้มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปแล้วเมื่อคราวประชุม สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และการ พิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่านนั้น เชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แถลงรายงานการพิจารณาเสนอต่อที่ ประชุมสภาเพื่อพิจารณา

นางสุดารัตน์ สมัตถะ
ประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ

ตามมติที่ประชุมได้แต่งตั้งคณินางสุดารัตน์ สมัตถะ ประธานคณะกรรมการ แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับหลักการแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ฯ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ ใน วันที่ ๑๘- ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ขอรายงานผลการดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการแปรรูป มาปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับคำเสนอแปรรูป ระหว่างวันที่ ๑๘ ถึง ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ปรากฏว่า เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ มี นายฤกษ์ชัย ชูสกุล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๗ ได้มายื่นคำแปรรูปต่อคณะกรรมการแปรรูป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย โครงการอบรมดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพงบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท นั้น คณะกรรมการแปรรูป ได้เชิญประชุมเพื่อ พิจารณาคำแปรรูป เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. นายฤกษ์ชัย ชูสกุล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๗ ได้ขอถอนคำดังกล่าว เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ คณะกรรมการแปรรูปจึงได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

ข้อมูลเบื้องต้น ของ อปท.	ไม่มีการแก้ไข
รายละเอียดคำแถลง	ไม่มีการแก้ไข
รายละเอียดประมาณการรายรับ	ไม่มีการแก้ไข
รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	ไม่มีการแก้ไข
บันทึกหลักการและเหตุผล	ไม่มีการแก้ไข
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	ไม่มีการแก้ไข
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	ไม่มีการแก้ไข
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	ไม่มีการแก้ไข
รายงานประมาณการรายรับ	ไม่มีการแก้ไข
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	ไม่มีการแก้ไข
รายงานประมาณการรายจ่าย	ไม่มีการแก้ไข
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	ไม่มีการแก้ไข
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	ไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการแปรรูป จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ พร้อมบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ แปรรูปติคณะกรรมการแปรรูป ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ตามร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามสำเนา รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปแล้ว

ประธานสภา

ตามรายงานของคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้วให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ควรผ่านในวาระที่ ๒ แปรรูปติ หรือไม่ท่านใดเห็นสมควรให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวนี้ ผ่านการ พิจารณาในวาระที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ.....๑๐.....คน

ไม่เห็นชอบ.....-.....คน

ลาประชุม.....-.....คน

งดออกเสียง.....๒.....คน

ประธานสภา

เนื่องจากนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น. จึงขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารเที่ยงเป็น เวลา ๑ ชั่วโมง

ที่ประชุม

-พักการประชุม

วาระที่ ๓

ประธานสภาฯ

เมื่อองค์ประชุมพร้อมแล้ว จึงขอเปิดการประชุม ดังนี้

เลขานุการสภาฯ

ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่ ๓ เชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบกฎหมาย ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๕๒ กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุสมควร วรรคสองในการพิจารณาครั้งนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

เชิญท่านสมาชิกทุกท่านพิจารณาว่าวาระที่ ๓ ว่าจะมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่ จะขอมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๓

มติที่ประชุม

เห็นชอบ.....๑๐.....คน

ไม่เห็นชอบ.....-.....คน

ลาประชุม.....-.....คน

งดออกเสียง.....๒.....คน

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาฯ

วาระอื่นๆ

นายก อบต.โพหนอง

-เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

๑. แจ้งการขโมยบานประตูระบายน้ำของผู้รับเหมาที่กำลังดำเนินการก่อสร้างท่อส่งน้ำไปลงยังอ่างเก็บน้ำหิณลับมิด จึงฝากทางผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่อยู่ในแนวท่อให้สังเกตดูไปด้วย ผู้รับเหมาแจ้งว่าหายช่วงบ้านเล่า - โพหนอง จึงฝากทุกท่านช่วยเป็นหูเป็นตาไปด้วย

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้รับงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตรอบหนองใหญ่โมเดลพร้อมไฟโซล่าเซลล์ งบประมาณ ๕,๐๐๗,๐๐๐ บาท และรถบรรทุกขยะหกล้อ ๑ คัน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กระจายงบประมาณลงตามพื้นที่ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจำนวนหลายโครงการแต่ได้เฉพาะโครงการที่หนองใหญ่โมเดล

๓. เรื่องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณของหมู่บ้านโครงการบ้าน วัด โรงเรียน จึงขอความร่วมมือทางผู้นำชุมชนได้นัดหมายในการขับเคลื่อนช่วยกันเพื่อพัฒนาถนนให้กับประชาชนได้รับความสะดวกต่อไป

๔. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดทำชุมชนยั่งยืนทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองจะได้นัดหมายในเรื่องของการอบรมไม่ห่างอีกครึ่งหนึ่ง

๕. โครงการเลี้ยงผึ้งก็ขอเชิญชวนทุกท่านเข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อสร้างอาชีพ

๖. ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองที่ผ่านร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งสามวาระ ซึ่งการใช้จ่ายงบประมาณก็จะใช้จ่ายให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อพี่น้องประชาชนในตำบลโพหนองต่อไป

ประชุม

- รับประทานอาหาร -

ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

นายฤกษ์ชัย ชูสกุล

แจ้งการประชุมของสำนักงานชลประทานขนาดกลางที่ ๖ ขอนแก่น แก่ผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการผันน้ำฯ ของลำห้วยดินแดง ณ ศาลารวมใจ หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพหนอง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ได้รับผลกระทบให้รับทราบ

ประธานสภาฯ

เชิญนายก อบต.โพหนอง

นายก อบต.โพหนอง สำหรับการประชุมดังกล่าวผู้นำชุมชนจะได้รับทราบและประชาสัมพันธ์ให้พี่น้องประชาชน ได้รับทราบว่าวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. ทางชลประทานได้เชิญ ประชุม ต้องขอขอบคุณพี่น้องตำบลโพหนองที่เสียสละที่ดินเพื่อให้เราได้ผ่านตำบลโพหนอง ในอนาคตวิถีชีวิตของพี่น้องประชาชนตำบลโพหนองจะเปลี่ยนทั้งด้านการเพาะปลูก หรือ ด้านแหล่งอาหาร ซึ่งก็ได้รับคำชื่นชมจากชลประทานว่าพี่น้องประชาชนตำบลโพหนองได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ประธานสภาฯ เชิญสมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒

นางวรวัลย์ ขาดีอาษา เสนอการมอบใบประกาศขอให้ไปมอบในชุมชนช่วงเวลารับเบี้ยยังชีพเพื่อเป็นกระตุ้นให้ที่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ น้องประชาชนได้มีความกระตือรือร้นในการคัดแยกขยะในครัวเรือนต่อไป

ประธานสภาฯ เชิญนายก อบต.โพหนอง

นายก อบต.โพหนอง สำหรับการประมอใบประกาศวันเป็นการนำร่องสำหรับครั้งต่อไป อบต.ก็ขอรับ ข้อเสนอแนะและจะนำไปจัดทำกิจกรรมในการมอบใบประกาศครั้งต่อไป

ประธานสภาฯ เชิญสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

นายฤกษ์ชัย ชูสกุล ช่วงนี้เป็นฤดูน้ำหลากซึ่งขณะนี้น้ำในลำห้วยดินแดงมีน้ำหลากลงมาและไหลเข้าพื้นที่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ การเกษตร และจะมีพายุเข้ามาอีก ก็ฝากนายก อบต.โพหนอง ได้เตรียมรับมือกับน้ำหลากที่จะตามมาด้วย

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่หากไม่มีขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางทัศนวรรณ มาศขุนทด)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

บันทึกรายงานการประชุมนี้ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ แล้ว เห็นควรสำเนา แจ้งสมาชิกสภาฯ ทราบ เพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสุดารัตน์ สมิตตะ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ ๓

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายวิชัย เดิมชีพ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ ๘

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสำเนียง ธงชัยภูมิ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ ๑๑

รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ นี้ ได้ผ่านการรับรองจากสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองในประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จึงปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ) ทองจันทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
(นางทองจันทร์ มากักดี)