



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อาศัยอำนาจตามหมวด ๔ ข้อ ๑๙ , ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จำนวน ๖ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (หักษะ) สังกัด สำนักปลัด อบต.

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแบบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรืออจิตพิญเสีย ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะสุดท้าย
 - (ค) โรคเท้าข้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจสังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุรำเรွัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพระครุการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาห้องถิน
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนห้องถิน ยกเว้นลูกจ้างองค์กรบริหารส่วนตำบลโพนทอง สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๔๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่ง

ผู้สมัครที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๕. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

๕.๒ ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลโพนทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน สำเนาเอกสารทุกชนิด ให้ใช้กระดาษขนาด A ๔ เท่านั้น ซึ่งผู้สมัครได้ รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แหวนตาด้านขวา ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวganไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครหลังรูปด้วยตัวบรรจง จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ในทะเบียนสมรส ในเปลี่ยนชื่อ - สกุล เอกสารทางทหาร ได้แก่ แบบ สด.๔ หรือ แบบ สด.๙ หรือ แบบ สด.๕๓ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) หนังสือรับรองความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จากหน่วยงาน
หรือนายจ้าง หรือส่วนราชการ (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ผู้มีทักษะ)

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง
ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้อง^{จะต้อง}
กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มี
ความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบ
พบเมื่อได้ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น
ดังต่อไปนี้

๘. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะเสียค่าธรรมเนียม ๑๐๐.- บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดได้
ทั้งสิ้น เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด และการยกเลิกการสอบมิได้ยกเลิกเนื่องจากเป็นความผิด
ของผู้สมัคร)

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ ณ สำนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนทอง และทางเว็บไซต์ www.phonthong.go.th ในวันจันทร์ที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องไปตรวจดูรายชื่อเอง

๑๐. หลักเกณฑ์วิธีการประเมินสมรรถนะ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับ
การรับสมัครแบบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๑๑. วิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันพุธที่ ๒๕
มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ
จังหวัดชัยภูมิ

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑๒.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะแต่ละภาค จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่
ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ
โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง และทางเว็บไซต์
www.phonthong.go.th ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้เป็น
เวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชี
ผู้สรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีการสรรหาและเลือกสรรเป็นอันยกเลิก

๑๔. เงื่อนไขการจ้าง

การจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จะทำสัญญาการจ้างคราวละไม่เกิน ๕ ปี และการจ้างประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จะทำสัญญาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี หรือตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

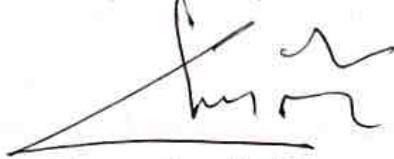
๑๕. การสั่งจ้างและการแต่งตั้ง

การสั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะแต่งตั้งต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เท่านั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ขอสงวนสิทธิในการไม่แต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรในกรณีที่ไม่มีคุณสมบัติและไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิดังกล่าวข้างต้น โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียกร้องค่าเสียหายได้ จากองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีได้ทั้งสิ้น

จังประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศานิต กล้าแท้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (หักภาษี) จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ดูแลความสะอาด บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพรถตามคู่มือ และตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องยนต์และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถ ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป
๓. มีประสบการณ์ในการขับรถประเภทนี้ฯ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปีและต้องมีหนังสือรับรองระบุถึงลักษณะงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจากเดิม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. ค่าตอบแทนที่ได้รับ

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพขั้วรา ๒,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

พนักงานจ้างตามภารกิจมีระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๕ ปี หรือตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

.....
๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ **จำนวน ๑ อัตรา**

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ดูแลความสะอาด บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพตามคู่มือ และตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องยนต์และภูมิบดี้งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถ ตามกฎหมายประภากที ๒ ขึ้นไป

๔. ค่าตอบแทนที่ได้รับ

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

พนักงานจ้างทั่วไปมีระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ช

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะ

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ห้ามง) จำนวน ๑ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอบ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังต่อไปนี้

๑.๑ ความรู้ในงานขับรถยนต์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๒ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้

๑.๒.๑ พระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๒.๒ พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒

๑.๒.๓ พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒

๑.๒.๔ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการทดสอบการขับรถยนต์

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์

๓.๑ ทัศนคติในการทำงาน	๑๐	คะแนน
๓.๒ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	คะแนน
๓.๓ ประสบการณ์ทำงาน	๑๐	คะแนน
๓.๔ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	คะแนน
๓.๕ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	คะแนน

ภาคผนวก ช

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะ

.....

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

หลักสูตรและวิธีการสอน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค

๑. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ช) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการทดสอบการขับรถยนต์

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์

๓.๑ ทัศนคติในการทำงาน	๑๐	คะแนน
๓.๒ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	คะแนน
๓.๓ ประสบการณ์ทำงาน	๑๐	คะแนน
๓.๔ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	คะแนน
๓.๕ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	คะแนน